

Willkommen im PBW, einem der führenden Bildungsanbieter im Land Bremen!

Wir arbeiten mit Leidenschaft und sind nah am Menschen. Der Bedarf unserer Teilnehmenden, Auftraggebenden, Fachkräfte und der Gesellschaft ist unser Kompass. Die sinnstiftende Tätigkeit sowie das wertschätzende, respektvolle Miteinander unsere täglichen Antreiber.

Standort Faulenstraße
PBW Paritätisches Bildungswerk
Faulenstraße 31
28195 Bremen
Telefon 0421 174 72-0
Telefax 0421 174 72-30
E-Mail info@pbwbremen.de
www.pbwbremen.de

Zum 01.10.2024 oder später suchen wir Sie!

Controller*in (w/m/d) in der Funktion der stellvertretenden Leitung Finanzen, Rechnungswesen & Controlling

Die Stelle ist unbefristet in Teilzeit (mindestens 25 h/W) oder vollzeitnah (35 h/W) zu besetzen.

Was Sie erwartet:

- Auf- und Ausbau eines aussagekräftigen Controllings
- Steuerung der Jahresbudgetplanung sowie Unterstützung der Bereichsleitungen bei der wirtschaftlichen Planung und Steuerung ihrer Bereiche
- Durchführung des monatlichen Reporting, einschließlich Soll-/Ist-Vergleiche und Abweichungsanalysen in Kooperation mit einem leistungsstarken Buchhaltungs-Team
- Erstellen von Analysen und Auswertungen für die Geschäftsführung
- Abwesenheitsvertretung und Unterstützung der Finanzleitung in allen Belangen des Finanz- und Rechnungswesens

Was Sie auszeichnet:

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung oder ein betriebswirtschaftliches Studium absolviert oder haben sich als Quereinsteiger*in solide Fachkenntnisse angeeignet
- Sie bringen fundierte Kenntnisse und Berufserfahrung im Bereich Kostenstellenrechnung und Controlling mit
- Sie verfügen über Fachkompetenz in der kaufmännischen Buchführung und solide Grundkenntnisse in der Personalabrechnung

- Ihre sehr guten Excel-Kenntnisse und Erfahrungen mit fachspezifischen IT-Programmen, insbesondere DATEV-Lösungen, zeichnen Sie aus
- Ihre ausgeprägten Fähigkeiten in Kommunikation, Analyse und Konzeptentwicklung kommen Ihnen zugute
- Sie arbeiten selbständig, sind problemlösungsorientiert und übernehmen Verantwortung

Freuen Sie sich auf:

- Eine verantwortungsvolle und vielseitige Aufgabe
- Ein Team, das aufeinander achtet und gemeinsam wächst
- Ein Umfeld, in dem personelle Vielfalt und ein wertschätzendes Miteinander gelebt werden
- Eine Organisation, die für gesellschaftlich wichtige und sinnstiftende Arbeit steht
- 30 Tage Urlaub + arbeitsfreie Tage an Heiligabend und Silvester
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, tageweise mobil zu arbeiten
- Einen Arbeitsvertrag mit einer Vergütung in Anlehnung an den TV-L
- Und noch vieles mehr, zum Beispiel Fortbildungsmöglichkeiten, „Lease a bike“, Jobticket, Firmenfitness und Firmenfeste

Noch Fragen?

Sie haben Fragen zur ausgeschriebenen Stelle? Rufen Sie uns an oder schreiben Sie uns – Ihre Ansprechpartnerin ist Heidrun Pörtner, Leiterin Finanzen, Rechnungswesen & Controlling, 0421-17472-79, h.poertner@pbwbremen.de.

Sie möchten zu uns an Bord kommen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe der **Kennziffer 240806_ZD_02** an personalwesen@pbwbremen.de bis zum **26.08.2024 als PDF**.

Bewerbungen von schwerbehinderten oder schwerbehinderten gleichgestellten Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

Neugierig geworden? Mehr über uns erfahren Sie unter www.pbwbremen.de.